



Томская область
городской округ

закрытое административно-территориальное образование Северск

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО СЕВЕРСК
НАЧАЛЬНИК ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ
П Р И К А З

21.10.2019

№ 86

Об организационно-распорядительных мерах, направленных на организацию размещения информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации

В соответствии с пунктом 11 Порядка размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 № 243н

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень лиц, наделенных правом подписи с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и ответственных за размещение информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации.

2. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя начальника Финансового управления Кириллову О.Н.

Начальник управления

Л.И.Овчаренко

О.Н.Кириллова

77 38 60

Перечень лиц, наделенных правом подписи с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи
и ответственных за размещение информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации

| № п/п | Наименование информации | Ответственные за организацию размещения информации на едином портале, наделенные правом подписи (полномочие Утверждение) | Ответственный за выполнение мероприятий по размещению информации на едином портале | Способ | Срок |
|----------|---|--|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Общая информация о бюджете муниципального образования "Городской округ закрытое административно-территориальное образование Северск Томской области" | | | | |
| 1.1. | Общие сведения о городском округе ЗАТО Северск, формирующем и исполняющем бюджет ЗАТО Северск | Овчаренко Л.И. Кириллова О.Н. | Мананкова М.А. | формирование и представление для обработки и публикации информации с использованием единого портала бюджетной системы Российской Федерации (далее - единый портал, формирование с использованием единого портала) | своевременная актуализация информации, обработка и публикация - в течение 5 рабочих дней |
| 2. | Информация о правовых актах, регулирующих бюджетные правоотношения в ЗАТО Северск | | | | |
| 2.1. | Муниципальные правовые акты ЗАТО Северск, регулирующие бюджетные правоотношения | Овчаренко Л.И. Кириллова О.Н. | Шурыгина С.В. Шаперова О.Ю. Чеснокова Е.В. | формирование с использованием единого портала | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 5 рабочих дней с даты утверждения (регистрации) (внесения изменений), обработка и публикация в течение 5 рабочих дней |

| № п/п | Наименование информации | Ответственные за организацию размещения информации на едином портале, наделенные правом подписи (полномочие Утверждение) | Ответственный за выполнение мероприятий по размещению информации на едином портале | Способ | Срок |
|----------|---|--|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2.2. | Иные нормативные правовые акты и иные документы, регламентирующие отношения в бюджетной и налоговой сфере | Овчаренко Л.И. Кириллова О.Н. | Мананкова М.А. Чеснокова Е.В. | формирование с использованием единого портала | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 5 рабочих дней с даты утверждения (регистрации) (внесения изменений), обработка и публикация - в течение 5 рабочих дней |
| 3. | Информация о бюджетной классификации | | | | |
| 3.1. | Классификация расходов бюджета ЗАТО Северск | Шурыгина С.В. Шаперова О.Ю. | Чумакова С.А. Аникина И.А. Юртаева Н.В. Жиянова Н.В. | формирование структурированной информации с использованием системы "Электронный бюджет" | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня изменения информации |
| 3.2. | Классификация доходов бюджета ЗАТО Северск | Кириллова О.Н. Чеснокова Е.В. | Чеснокова Е.В. Парфененко А.В. | формирование структурированной информации с использованием системы "Электронный бюджет" | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня изменения информации |
| 3.3. | Классификация источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО Северск | Кириллова О.Н. Купцова И.О. | Галецкая М.Н. Серегина М.А. | формирование структурированной информации с использованием системы "Электронный бюджет" | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня изменения информации |
| 3.4. | Перечень и коды главных администраторов доходов бюджета ЗАТО Северск | Кириллова О.Н. Чеснокова Е.В. | Чеснокова Е.В. Парфененко А.В. | формирование структурированной информации с использованием системы "Электронный бюджет" | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня изменения информации |
| 3.5. | Перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых является ЗАТО Северск и (или) находящиеся в его ведении казенные учреждения | Кириллова О.Н. Чеснокова Е.В. | Чеснокова Е.В. Парфененко А.В. | формирование структурированной информации с использованием системы "Электронный бюджет" | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня изменения информации |

| № п/п | Наименование информации | Ответственные за организацию размещения информации на едином портале, наделенные правом подписи (полномочие Утверждение) | Ответственный за выполнение мероприятий по размещению информации на едином портале | Способ | Срок |
|----------|---|--|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 3.6. | Перечень и коды главных распорядителей средств бюджета ЗАТО Северск | Купцова И.О. Галецкая М.Н. | Перминова В.В. Серегина М.А. | формирование структурированной информации с использованием системы "Электронный бюджет" | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня изменения информации |
| 3.7. | Перечень и коды главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО Северск | Кириллова О.Н. Купцова И.О. | Галецкая М.Н. Серегина М.А. | формирование структурированной информации с использованием системы "Электронный бюджет" | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня изменения информации |
| 3.8. | Перечень кодов целевых статей расходов бюджета ЗАТО Северск | Шурыгина С.В. Шаперова О.Ю. | Чумакова С.А. Аникина И.А. Юртаева Н.В. Жиянова Н.В. | формирование структурированной информации с использованием системы "Электронный бюджет" | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня изменения информации |
| 3.9. | Правовые акты Финансового управления об установлении порядка применения бюджетной классификации в части, относящейся к бюджету ЗАТО Северск | Шурыгина С.В. Шаперова О.Ю. Чеснокова Е.В. | Чумакова С.А. Аникина И.А. Юртаева Н.В. Жиянова Н.В. Парфененко А.В. | формирование с использованием единого портала | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 5 рабочих дней с даты утверждения (внесения изменений), обработка и публикация - в течение 5 рабочих дней |
| 4. | Информация о бюджетном процессе в ЗАТО Северск | | | | |
| 4.1. | План-график реализации бюджетного процесса на текущий год с указанием ответственных за выполнение мероприятий плана-графика | Кириллова О.Н. Шурыгина С.В. Шаперова О.Ю. Чеснокова Е.В. | Мананкова М.А. Чумакова С.А. Аникина И.А. Юртаева Н.В. Парфененко А.В. | формирование структурированной информации с использованием системы "Электронный бюджет" | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня утверждения (изменения) плана-графика |

| № п/п | Наименование информации | Ответственные за организацию размещения информации на едином портале, наделенные правом подписи (полномочие Утверждение) | Ответственный за выполнение мероприятий по размещению информации на едином портале | Способ | Срок |
|----------|--|--|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 5. | Информация о правилах и процедурах составления, утверждения, исполнения бюджета ЗАТО Северск и кассового обслуживания | | | | |
| 5.1. | Информация о правилах, порядках и сроках составления проекта бюджета ЗАТО Северск, органах, осуществляющих составление проекта бюджета ЗАТО Северск, основных документах, формируемых при составлении проекта бюджета ЗАТО Северск | Овчаренко Л.И. Кириллова О.Н. Шурыгина С.В. Шаперова О.Ю. Чеснокова Е.В. | Мананкова М.А. Чумакова С.А. Аникина И.А. Юртаева Н.В. Парфененко А.В. | формирование с использованием единого портала | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов, обработка и публикация - в течение 5 рабочих дней |
| 5.2. | Планы-графики составления проекта бюджета ЗАТО Северск с указанием ответственных за выполнение мероприятий указанных планов-графиков | Овчаренко Л.И. Кириллова О.Н. Шурыгина С.В. Шаперова О.Ю. Чеснокова Е.В. | Мананкова М.А. Чумакова С.А. Аникина И.А. Шаперова О.Ю. Парфененко А.В. | формирование структурированной информации с использованием системы "Электронный бюджет" | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня утверждения (изменения) плана-графика, реализации мероприятия плана-графика |
| 5.3. | Прогноз социально-экономического развития ЗАТО Северск и иные сведения, необходимые для составления проекта бюджета ЗАТО Северск | Кириллова О.Н. Чеснокова Е.В. | Парфененко А.В. Мананкова М.А. | формирование структурированной информации с использованием системы "Электронный бюджет" | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 2 рабочих дней со дня формирования (одобрения) |
| 5.4. | Прогноз социально-экономического развития ЗАТО Северск на долгосрочный период | Кириллова О.Н. Чеснокова Е.В. | Парфененко А.В. Мананкова М.А. | формирование структурированной информации с использованием системы "Электронный бюджет" | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня одобрения |

| № п/п | Наименование информации | Ответственные за организацию размещения информации на едином портале, наделенные правом подписи (полномочие Утверждение) | Ответственный за выполнение мероприятий по размещению информации на едином портале | Способ | Срок |
|----------|---|--|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 5.5. | Информация о порядках формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда ЗАТО Северск | Шаперова О.Ю. Чеснокова Е.В. | Жиянова Н.В. Парфененко А.В. | формирование с использованием единого портала | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов, обработка и публикация - в течение 5 рабочих дней |
| 5.6. | Информация о структуре и содержании решения о бюджете ЗАТО Северск | Овчаренко Л.И. Кириллова О.Н. | Мананкова М.А. Чеснокова Е.В. | формирование с использованием единого портала | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов, обработка и публикация - в течение 5 рабочих дней |
| 5.7. | Информация о порядке рассмотрения и утверждения решения о бюджете ЗАТО Северск | Овчаренко Л.И. Кириллова О.Н. | Мананкова М.А. Чеснокова Е.В. | формирование с использованием единого портала | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов, обработка и публикация - в течение 5 рабочих дней |
| 5.8. | Информация о документах и материалах, представляемых в Думу ЗАТО Северск одновременно с проектом решения о бюджете ЗАТО Северск, проектом решения о внесении изменений в решение о бюджете ЗАТО Северск | Овчаренко Л.И. Кириллова О.Н. | Шурыгина С.В. Шаперова О.Ю. Чеснокова Е.В. | формирование с использованием единого портала | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов, обработка и публикация - в течение 5 рабочих дней |

| № п/п | Наименование информации | Ответственные за организацию размещения информации на едином портале, наделенные правом подписи (полномочие Утверждение) | Ответственный за выполнение мероприятий по размещению информации на едином портале | Способ | Срок |
|----------|--|--|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 5.9. | Проект решения о бюджете ЗАТО Северск, проект решения о внесении изменений в решение о бюджете ЗАТО Северск, решение о бюджете ЗАТО Северск, решение о внесении изменений в решение о бюджете ЗАТО Северск | Овчаренко Л.И. Кириллова О.Н. | Шурыгина С.В. Шаперова О.Ю. Чеснокова Е.В. | формирование структурированной информации с использованием системы "Электронный бюджет" | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется одновременно с размещением на общественное обсуждение, направлением в законодательный (представительный) орган, в течение 3 рабочих дней со дня утверждения |
| 5.10. | Документы и материалы, представляемые в Думу ЗАТО Северск одновременно с проектом решения о бюджете ЗАТО Северск, проектом решения о внесении изменений в решение о бюджете ЗАТО Северск | Овчаренко Л.И. Кириллова О.Н. Чеснокова Е.В. Шурыгина С.В. Шаперова О.Ю. | Кириллова О.Н. Шурыгина С.В. Шаперова О.Ю. Чеснокова Е.В. | формирование структурированной информации с использованием системы "Электронный бюджет" | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется одновременно с размещением на общественное обсуждение, направлением в законодательный (представительный) орган, в течение 3 рабочих дней со дня утверждения |
| 5.11. | Информация о порядке исполнения бюджета ЗАТО Северск по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета | Кириллова О.Н. Шаперова О.Ю. Шурыгина С.В. Купцова И.О. | Юртаева Н.В. Жиянова Н.В. Аникина И.А. Чумакова С.А. Серегина М.А. | формирование с использованием единого портала | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов, обработка и публикация - в течение 5 рабочих дней |
| 5.12. | Информация об основах кассового обслуживания исполнения бюджета ЗАТО Северск | Купцова И.О. Галецкая М.Н. | Галецкая М.Н. Серегина М.А. | формирование с использованием единого портала | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов, обработка и публикация - в течение 5 рабочих дней |

| № п/п | Наименование информации | Ответственные за организацию размещения информации на едином портале, наделенные правом подписи (полномочие Утверждение) | Ответственный за выполнение мероприятий по размещению информации на едином портале | Способ | Срок |
|----------|---|--|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 5.13. | Общая информация об органах, обеспечивающих и организующих исполнение бюджета ЗАТО Северск | Овчаренко Л.И. Кириллова О.Н. | Мананкова М.А. Купцова И.О. | формирование с использованием единого портала | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов, обработка и публикация - в течение 5 рабочих дней |
| 5.14. | Сведения о руководителях органов, обеспечивающих и организующих исполнение бюджета ЗАТО Северск, биографии и фотографии указанных руководителей | Овчаренко Л.И. Кириллова О.Н. | Кириллова О.Н. Мананкова М.А. | формирование с использованием единого портала | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 2 рабочих дней со дня вступления в силу изменений, обработка и публикация - в течение 5 рабочих дней |
| 5.15. | Общая информация о качестве финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета ЗАТО Северск | Шурыгина С.В. Шаперова О.Ю. Купцова И.О. Чеснокова Е.В. | Мананкова М.А. Шурыгина С.В. Шаперова О.Ю. Чеснокова Е.В. Купцова И.О. | формирование с использованием единого портала | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов, обработка и публикация - в течение 5 рабочих дней |
| 5.16. | Результаты мониторинга оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета ЗАТО Северск | Овчаренко Л.И. Кириллова О.Н. | Мананкова М.А. Шурыгина С.В. Шаперова О.Ю. Чеснокова Е.В. Купцова И.О. | формирование структурированной информации с использованием системы "Электронный бюджет" | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется не позднее 3 рабочего дня после подписания отчета о результатах мониторинга оценки качества финансового менеджмента |

| № п/п | Наименование информации | Ответственные за организацию размещения информации на едином портале, наделенные правом подписи (полномочие Утверждение) | Ответственный за выполнение мероприятий по размещению информации на едином портале | Способ | Срок |
|----------|---|--|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 5.17. | Информация о порядке формирования и ведения сводной бюджетной росписи, бюджетной росписи, бюджетной сметы казенных учреждений, плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений | Шурыгина С.В. Шаперова О.Ю. | Чумакова С.А. Аникина И.А. Юртаева Н.В. Жиянова Н.В. | формирование с использованием единого портала | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов, обработка и публикация - в течение 5 рабочих дней |
| 5.18. | Информация о порядке формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ | Кириллова О.Н. Шаперова О.Ю. Шурыгина С.В. | Юртаева Н.В. Жиянова Н.В. Чумакова С.А. Аникина И.А. Мананкова М.А. | формирование с использованием единого портала | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов, обработка и публикация - в течение 5 рабочих дней |
| 5.19. | Информация о порядке составления и ведения кассового плана бюджета ЗАТО Северск | Шаперова О.Ю. Шурыгина С.В. | Юртаева Н.В. Чумакова С.А. Аникина И.А. | формирование с использованием единого портала | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов, обработка и публикация - в течение 5 рабочих дней |
| 5.20. | Сводная бюджетная роспись бюджета ЗАТО Северск | Кириллова О.Н. Шаперова О.Ю. Шурыгина С.В. | Юртаева Н.В. Жиянова Н.В. Чумакова С.А. Аникина И.А. | формирование структурированной информации с использованием системы "Электронный бюджет" | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 1 рабочего дня со дня формирования (изменения) |
| 5.21. | Информация об исполнении судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета ЗАТО Северск | Овчаренко Л.И. Кириллова О.Н. | Мананкова М.А. Шаперова О.Ю. Шурыгина С.В. | формирование структурированной информации с использованием системы "Электронный бюджет" | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется ежемесячно, не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным |

| № п/п | Наименование информации | Ответственные за организацию размещения информации на едином портале, наделенные правом подписи (полномочие Утверждение) | Ответственный за выполнение мероприятий по размещению информации на едином портале | Способ | Срок |
|----------|---|--|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 5.22. | Информация об исполнении решений налоговых органов о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов, предусматривающих взыскания на средства бюджета ЗАТО Северск | Овчаренко Л.И. Кириллова О.Н. | Чеснокова Е.В. Парфененко А.В. | формирование структурированной информации с использованием системы "Электронный бюджет" | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется ежемесячно, не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным |
| 6. | Информация о составлении, внешней проверке, рассмотрении и утверждении бюджетной отчетности | | | | |
| 6.1. | Информация о детализации финансовой отчетности | Купцова И.О. Галецкая М.Н. | Купцова И.О. Галецкая М.Н. | формирование с использованием единого портала | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов, обработка и публикация - в течение 5 рабочих дней |
| 6.2. | Сроки представления бюджетной отчетности | Купцова И.О. Галецкая М.Н. | Купцова И.О. Галецкая М.Н. | формирование структурированной информации с использованием системы "Электронный бюджет" | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов |
| 6.3. | Сводная бюджетная отчетность главного администратора средств бюджета, бюджетная отчетность ЗАТО Северск, отчет об исполнении бюджета ЗАТО Северск, бюджетная отчетность получателя бюджетных средств, бухгалтерская отчетность бюджетных и автономных учреждений ЗАТО Северск | Купцова И.О. Галецкая М.Н. | Галецкая М.Н. Серегина М.А. | формирование структурированной информации с использованием системы "Электронный бюджет" | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня формирования отчетности |

| № п/п | Наименование информации | Ответственные за организацию размещения информации на едином портале, наделенные правом подписи (полномочие Утверждение) | Ответственный за выполнение мероприятий по размещению информации на едином портале | Способ | Срок |
|----------|---|--|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 6.4. | Решение об исполнении бюджета ЗАТО Северск | Овчаренко Л.И. Кириллова О.Н. | Шурыгина С.В. Шаперова О.Ю. Чеснокова Е.В. | формирование структурированной информации с использованием системы "Электронный бюджет" | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 10 рабочих дней с даты утверждения |
| 6.5. | Информация о порядке и сроках составления, внешней проверке, рассмотрении и утверждении бюджетной отчетности бюджета ЗАТО Северск | Овчаренко Л.И. Кириллова О.Н. | Купцова И.О. Галецкая М.Н. Шурыгина С.В. Шаперова О.Ю. Чеснокова Е.В. | формирование с использованием единого портала | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов, обработка и публикация - в течение 5 рабочих дней |
| 6.6. | Заключение органа внешнего муниципального контроля на отчет об исполнении бюджета ЗАТО Северск | Овчаренко Л.И. Кириллова О.Н. | Купцова И.О. Мананкова М.А. | формирование с использованием единого портала | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня получения финансовым органом муниципального образования, обработка и публикация - в течение 5 рабочих дней |
| 7. | Информация о расходах бюджета ЗАТО Северск | | | | |
| 7.1. | Правила и порядки финансового обеспечения муниципальных учреждений | Кириллова О.Н. Шаперова О.Ю. Шурыгина С.В. | Юртаева Н.В. Жиянова Н.В. Чумакова С.А. Аникина И.А. Мананкова М.А. | формирование с использованием единого портала | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов, обработка и публикация - в течение 5 рабочих дней |

| № п/п | Наименование информации | Ответственные за организацию размещения информации на едином портале, наделенные правом подписи (полномочие Утверждение) | Ответственный за выполнение мероприятий по размещению информации на едином портале | Способ | Срок |
|----------|--|--|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 7.2. | Информация о порядках осуществления бюджетных инвестиций и предоставления субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, предоставления бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями | Кириллова О.Н. Шаперова О.Ю. | Юртаева Н.В. Жиянова Н.В. | формирование с использованием единого портала | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов, обработка и публикация - в течение 5 рабочих дней |
| 7.3. | Объем расходов на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями | Кириллова О.Н. Шаперова О.Ю. | Юртаева Н.В. Жиянова Н.В. | формирование структурированной информации с использованием системы "Электронный бюджет" | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 1 рабочего дня со дня формирования (изменения) информации |

| № п/п | Наименование информации | Ответственные за организацию размещения информации на едином портале, наделенные правом подписи (полномочие Утверждение) | Ответственный за выполнение мероприятий по размещению информации на едином портале | Способ | Срок |
|----------|---|--|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 7.4. | Информация о кассовом исполнении по расходам на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями | Кириллова О.Н. Купцова И.О. Шаперова О.Ю. | Серегина М.А. Галецкая М.Н. Юртаева Н.В. Жиянова Н.В. | формирование структурированной информации с использованием системы "Электронный бюджет" | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется ежемесячно |
| 7.5. | Порядок использования бюджетных ассигнований резервных фондов ЗАТО Северск | Кириллова О.Н. Шурыгина С.В. | Чумакова С.В. Мананкова М.А. | формирование с использованием единого портала | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов, обработка и публикация - в течение 5 рабочих дней |
| 7.6. | Перечень публичных и публичных нормативных обязательств бюджета ЗАТО Северск | Шурыгина С.В. Шаперова О.Ю. | Петухова И.В. Жиянова Н.В. Мананкова М.А. | формирование структурированной информации с использованием системы "Электронный бюджет" | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня принятия (внесения изменений) |

| № п/п | Наименование информации | Ответственные за организацию размещения информации на едином портале, наделенные правом подписи (полномочие Утверждение) | Ответственный за выполнение мероприятий по размещению информации на едином портале | Способ | Срок |
|----------|--|--|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 7.7. | Информация о муниципальных программах, включая показатели результативности реализации основных мероприятий, подпрограмм муниципальных программ и муниципальных программ и результаты их выполнения | Кириллова О.Н. Шурыгина С.В. Шаперова О.Ю. Купцова И.О. | Чумакова С.А. Аникина И.А. Юртаева Н.В. Жиянова Н.В. Серегина М.А. Галецкая М.Н. | формирование структурированной информации с использованием системы "Электронный бюджет" | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется: ежедневно в части кассового исполнения; ежеквартально и ежегодно в части результатов реализации программ; ежегодно в части достижения целевых показателей; в течение 14 дней со дня официального опубликования соответствующего нормативного правового акта |
| 7.8. | Информация о кассовом исполнении по расходам бюджета ЗАТО Северск | Купцова И.О. Галецкая М.Н. | Галецкая М.Н. Серегина М.А. | формирование структурированной информации с использованием системы "Электронный бюджет" | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется ежедневно |
| 8. | Информация о доходах бюджета ЗАТО Северск | | | | |
| 8.1. | Информация о видах доходов бюджета ЗАТО Северск, нормативах отчислений доходов в бюджет ЗАТО Северск | Кириллова О.Н. Чеснокова Е.В. | Чеснокова Е.В. Парфененко А.В. | формирование с использованием единого портала | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов, обработка и публикация - в течение 5 рабочих дней |
| 8.2. | Реестры источников доходов бюджета ЗАТО Северск | Кириллова О.Н. Чеснокова Е.В. | Парфененко А.В. Чеснокова Е.В. | формирование структурированной информации с использованием системы "Электронный бюджет" | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 1 рабочего дня со дня формирования (изменения) информации |
| 8.3. | Прогноз доходов бюджета ЗАТО Северск | Кириллова О.Н. Чеснокова Е.В. | Чеснокова Е.В. Парфененко А.В. | формирование структурированной информации с использованием системы "Электронный бюджет" | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня формирования (изменения) информации |

| № п/п | Наименование информации | Ответственные за организацию размещения информации на едином портале, наделенные правом подписи (полномочие Утверждение) | Ответственный за выполнение мероприятий по размещению информации на едином портале | Способ | Срок |
|----------|---|--|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 9. | Информация о сбалансированности бюджета ЗАТО Северск | | | | |
| 9.1. | Общая информация о составе программы муниципальных заимствований | Кириллова О.Н. Купцова И.О. | Галецкая М.Н. Серегина М.А. | формирование с использованием единого портала | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня утверждения (внесения изменений), обработка и публикация - в течение 6 рабочих дней |
| 9.2. | Программа муниципальных заимствований | Овчаренко Л.И. Кириллова О.Н. Купцова И.О. | Галецкая М.Н. Серегина М.А. | формирование структурированной информации с использованием системы "Электронный бюджет" | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня утверждения (изменения) |
| 10. | Информация о муниципальном финансовом контроле | | | | |
| 10.1. | Порядок осуществления полномочий органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля по муниципальному финансовому контролю | Овчаренко Л.И. Кириллова О.Н. | Мананкова М.А. | формирование с использованием единого портала | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов, обработка и публикация - в течение 5 рабочих дней |
| 11. | Информация о текущих событиях в сфере управления муниципальными финансами ЗАТО Северск (новостная информация) | | | | |
| 11.1. | Информация о текущих событиях в сфере управления муниципальными финансами ЗАТО Северск (новостная информация) | Овчаренко Л.И. Кириллова О.Н. | Мананкова М.А. Чеснокова Е.В. Шурыгина С.В. Шаперова О.Ю. Купцова И.О. | формирование с использованием единого портала | формирование информации и предоставления её для обработки и публикации осуществляется в течение 3 часов с момента события, обработка и публикация - в течение 1 часа |